



**Ordinær
generalforsamling 2022
P+, Pensionskassen
for Akademikere**

Dagsorden med bilag

Torsdag den 7. april kl. 16.30
Scandic Copenhagen
Vester Søgade 6, 1601 København



Dagsorden:

- 1. Bestyrelsens beretning om pensionskassens virksomhed i det forløbne år**
- 2. Forelæggelse af årsrapport 2021 til godkendelse**
- 3. Beslutning om fordeling af overskud i henhold til den godkendte årsrapport**
Overskuddet foreslås overført til egenkapitalen.
- 4. Forslag fra bestyrelsen**
På side 7-8 kan du læse forslag fra pensionskassens bestyrelse.
- 5. Forslag fra medlemmer af pensionskassen**
På side 9-10 kan du læse forslag fra pensionskassens medlemmer.
- 6. Godkendelse af lønpolitik**
På side 11-14 kan du læse bestyrelsens forslag til opdateret lønpolitik.
- 7. Valg af revisorer**
Bestyrelsen foreslår genvalg af revisionsfirmaet EY Godkendt Revisionspartnerselskab.
- 8. Eventuelt**

Delvist elektronisk generalforsamling

Torsdag den 7. april 2022 kl. 16.30

Generalforsamlingen i 2022 bliver afholdt som en delvist elektronisk generalforsamling, da vi gerne vil give vores medlemmer fra hele landet mulighed for at deltage. Du kan deltage på lige fod, uanset om du deltager elektronisk eller ved fysisk fremmøde.

Bestyrelsen stiller i år 1 forslag, og medlemmerne har stillet 2 forslag. Du kan finde bestyrelsens forslag på side 7-8 og medlemmernes forslag på side 9-10.

Husk at tilmelde dig

Det er vigtigt, at du tilmelder dig generalforsamlingen på forhånd, da du både ved fysisk fremmøde og elektronisk deltagelse skal stemme under de forskellige punkter på dagsordenen via en generalforsamlingsportal. Du modtager et link til portalen, når du har tilmeldt dig generalforsamlingen.

Af praktiske hensyn vil vi gerne vide, hvor mange der deltager fysisk på Scandic. Derfor

bedes du krydse af, hvordan du deltager, når du tilmelder dig. **Tilmeldingsfristen er den 6. april 2022 kl. 23.59.**

Deltager du i generalforsamlingen ved **fysisk fremmøde**, skal du møde op på **Scandic Copenhagen**, Vester Søgade 6, 1601 København. Du skal registrere din ankomst på Scandic ved at logge på generalforsamlingsportalen. Deltager du **elektronisk**, skal du logge på generalforsamlingsportalen for at deltage på generalforsamlingen og afgive din stemme.

Har du ikke mulighed for at deltage på generalforsamlingen, kan du gøre din stemmegældende ved at afgive fuldmagt til bestyrelsen eller tredjemand. Du kan afgive elektronisk fuldmagt [her](#), eller du kan downloade en fuldmagt [her](#)

Venlig hilsen
Bestyrelsen i P+

Brug din stemme – selvom du ikke kan deltage

Har du ikke mulighed for at deltage på generalforsamlingen, kan du afgive fuldmagt på 3 måder:

Fuldmagt til bestyrelsen

Her giver du bestyrelsen fuldmagt til at stemme i overensstemmelse med bestyrelsens anbefalinger til de enkelte punkter på dagsordenen.

Fuldmagt til tredjemand

Her giver du en navngiven tredjemand fuldmagt til at stemme på dine vegne uden at tage stilling til, hvad der skal stemmes under de enkelte punkter.

Instruktionsfuldmagt til bestyrelsen

Her giver du bestyrelsen instruktion om, hvordan den skal stemme på dine vegne under de enkelte punkter.

Frist for afgivelse af fuldmagt er den **6. april 2022 kl. 23.59**. Ønsker du at trække en fuldmagt tilbage, skal du skrive til generalforsamling@pplus.dk

Sådan afvikles generalforsamlingen

Generalforsamlingen afvikles som en delvist elektronisk generalforsamling, som giver mulighed for både fysisk fremmøde og elektronisk deltagelse. Du skal i begge tilfælde afgive din stemme via generalforsamlingsportalen, og det er derfor vigtigt, at du er tilmeldt generalforsamlingen på forhånd.

Indlæg før generalforsamlingen

Har du indlæg til de enkelte punkter på dagsordenen, opfordrer vi til, at du sender dem på forhånd, da dette vil lette afviklingen på dagen for generalforsamlingen. Indsendte indlæg vil blive læst op og besvaret på generalforsamlingen. **Indlæg mailes til indlaeg@ppplus.dk senest den 6. april kl. 12.00.**

Indlæg og debat under generalforsamlingen

Efter præsentationen af hvert punkt på dagsordenen vil der som normalt være mulighed for at stille spørgsmål og debattere forslagene – også for dig, der deltager elektronisk. Dette kommer til at foregå via telefonopkald. Det vil **ikke** være muligt at skrive mails. Ønsker du at stille et spørgsmål eller deltage i debatten, skal du **ringe på +45 7877 3800 og indtaste pinkoden 918302**. Når pinkoden er indtastet, bliver du sat i venteposition, hvor du vil høre noget musik, indtil du bliver sat i kontakt med en ansat fra P+. Når det bliver din tur i telefonkøen, vil du kortvarigt snakke med en ansat fra P+, som skal have oplyst dit navn og en kort 'overskrift' på dit indlæg, så du kan blive korrekt introduceret.

Når du har ringet op og indtastet pinkoden, er det vigtigt, at du slukker for lyden på den

enhed, som du følger generalforsamlingen fra, for at undgå ekko, mens du præsenterer dit indlæg.

Når du er blevet introduceret, kan du præsentere dit indlæg, og du vil efterfølgende kunne høre svaret i telefonen. Herefter bliver der lagt på, så andre medlemmer har mulighed for at ringe ind.

Præsentation af forslag fra bestyrelse og medlemmer

Bestyrelsens forslag bliver præsenteret af formanden, og medlemsforslagene bliver præsenteret af forslagsstillerne – enten fra salen eller via Teams, hvis forslagsstilleren deltager elektronisk. Efter præsentationen af hvert forslag er der mulighed for at stille spørgsmål til og debattere de pågældende forslag.

Taletidsregler

Bestyrelsen vil anmode dirigenten om at stille forslag om, at generalforsamlingen godkender følgende taletidsregler:

Taletid for indlæg efter et punkt på dagsordenen forelagt af bestyrelse eller administration:

- Hver taler har ret til samlet 4½ minutters taletid til hvert punkt på dagsordenen. Taletiden fordeles med 3 minutter til første indlæg og herudover 1½ minutters taletid.

Taletid for forslagsstillere:

- Medlemmer, der har fremsat medlemsforslag, har ret til samlet 6 minutters taletid. Taletiden fordeles med 3 minutter til at fremlægge forslaget og herudover 2 gange 1½ minutters taletid.

Afstemninger

Der bliver løbende stemt om de enkelte punkter via generalforsamlingsportalen. Du skal være logget på portalen for at afgive din stemme. Har du afgivet fuldmagt, vil du ikke have mulighed for at stemme på selve generalforsamlingen.



Sådan deltager du

For at kunne logge på generalforsamlingsportalen og afgive din stemme, skal du være tilmeldt generalforsamlingen på forhånd – også hvis du deltager ved fysisk fremmøde.

Deltager du ved **fysisk fremmøde**, skal du logge på generalforsamlingsportalen for at registrere din ankomst og afgive din stemme. Det er derfor vigtigt, at du medbringer en smartphone, tablet eller bærbar PC og dit NemID/MitID. **Husk at lade op på forhånd.** Har du ikke en smartphone, tablet eller bærbar PC, stiller pensionskassen en tablet til rådighed. Pensionskassen vil have medarbejdere på Scandic, der kan yde teknisk hjælp.

Deltager du **elektronisk**, foregår dette fra generalforsamlingsportalen. Du skal være logget på portalen for at deltage i generalforsamlingen og afgive din stemme.

Tilmeldingsfristen er den 6. april 2022 kl. 23.59.



Tekniske krav

Deltager du elektronisk i generalforsamlingen, anbefaler vi, at du tester den enhed, som du vil deltage fra, inden generalforsamlingens start.

Browser

Generalforsamlingsportalen kan tilgås i såkaldte evergreen-browsere (Edge, Chrome, Firefox og Opera) på både PC/Mac, mobil og tablet/iPad. Evergreen-browsere er browsere, som automatisk opdaterer sig selv til de nyeste versioner. Safari understøttes ligeledes, selvom det ikke er en evergreen-browser.

PC

Generalforsamlingsportalen fungerer i browserne Edge, Chrome, Firefox og Opera.

Apple

Generalforsamlingsportalen fungerer i de 4 nyeste hovedversioner af Safari-browseren på Mac, iPhone og iPad (Safari version 12, 13, 14 og 15). Har du ældre Apple-udstyr, som muligvis ikke kan opdatere til en brugbar Safari-version, kan du installere en Chrome-browser og benytte denne.

Internetforbindelse

Kvaliteten af transmissionen afhænger af din leverandør. Du bør som minimum have en 5-10 Mbit/s-forbindelse for at få en god transmission.

Brug for hjælp?

Oplever du problemer under afviklingen af generalforsamlingen, kan du kontakte Euronext Securities på +45 4358 8894 eller vp_VGMmail@euronext.com

Dagsordenens punkt 4

Forslag fra bestyrelsen

Forslag 4.1

Ændring af vedtægten – Valg af fire bestyrelsesmedlemmer ved urafstemning

Almindelige bemærkninger

Pensionskassens medlemmer vælger i henhold til § 6, stk. 2, i pensionskassens vedtægt fire bestyrelsesmedlemmer. Valget af disse bestyrelsesmedlemmer sker på den ordinære generalforsamling. 1/3 procent af pensionskassens medlemmer, som er til stede eller repræsenteret på generalforsamlingen, kan dog ifølge vedtægtens § 7, stk. 2, kræve, at valget skal sendes til urafstemning blandt pensionskassens medlemmer.

For at sikre at flest muligt medlemmer kan deltage i valget af de fire medlemsvalgte bestyrelsesmedlemmer, foreslår bestyrelsen, at valget af disse bestyrelsesmedlemmer fremover skal foregå ved urafstemning (og dermed ikke på generalforsamlingen).

Djøf's og IDA's bestyrelser har godkendt bestyrelsens forslag, jf. vedtægtens § 12, stk. 2.

Nuværende ordlyd

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 2. Medlemmerne af pensionskassen vælger 4 bestyrelsesmedlemmer.

[...]

Stk. 5. Bestyrelsen skal, ud over formanden, jf. stk. 3, indstille 4 kandidater til bestyrelsen til valg på generalforsamlingen. Ved indstillingen af kandidater til bestyrelsen, der skal vælges af generalforsamlingen, skal bestyrelsen påse, at de af bestyrelsen opstillede kandidater samlet set har de nødvendige kvalifikationer i forhold til lovgivningen og Finanstilsynets regelsæt. Herunder skal mindst et af bestyrelsesmedlemmerne have de nødvendige kvalifikationer til at være sagkyndigt medlem af revisionsudvalget.

Forslag til ændringer

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 2. Medlemmerne af pensionskassen vælger 4 bestyrelsesmedlemmer **ved urafstemning efter reglerne i § 7, stk. 3 og 4.**

[...]

Stk. 5. Bestyrelsen skal, ud over formanden, jf. stk. 3, indstille 4 kandidater til bestyrelsen til valg **på generalforsamlingen, jf. stk. 2.** Ved indstillingen af kandidater til bestyrelsen, ~~der skal vælges af generalforsamlingen,~~ skal bestyrelsen påse, at de af bestyrelsen opstillede kandidater samlet set har de nødvendige kvalifikationer i forhold til lovgivningen og Finanstilsynets regelsæt. Herunder skal mindst et af bestyrelsesmedlemmerne have de nødvendige kvalifikationer til at være sagkyndigt medlem af revisionsudvalget.

Nuværende ordlyd

§ 7. Urafstemning

[...]

Stk. 2. Såfremt en beslutning om valg til bestyrelsen er truffet, eller såfremt der skal ske afstemning om valg til bestyrelsen på en generalforsamling, kan bestyrelsen eller mindst 1/3 pct. af pensionskassens medlemmer, beregnet pr. 1. januar i det pågældende år, og som er til stede eller repræsenterede på generalforsamlingen (inklusive fuldmagter) kræve, at valg af medlemmer til bestyrelsen efterfølgende skal sendes til urafstemning blandt pensionskassens medlemmer. I urafstemningen kan valg af formand indgå, men kun med kandidat opstillet i henhold til bestemmelsen i § 6, stk. 3.

Forslag til ændringer

§ 7. Urafstemning

[...]

Stk. 2. Valg af formand sker efter indstilling fra pensionskassens bestyrelse på baggrund af fælles indstilling fra Djøf og IDA's bestyrelser. Valg af formand skal godkendes af pensionskassens medlemmer på generalforsamlingen, jf. § 6, stk. 3. ~~Såfremt en beslutning om valg til bestyrelsen er truffet, eller såfremt der skal ske afstemning om til bestyrelsen på en generalforsamling, kan bestyrelsen eller~~ mindst 1/3 pct. af pensionskassens medlemmer, beregnet pr. 1. januar i det pågældende år, og som er til stede eller repræsenterede på generalforsamlingen (inklusive fuldmagter) kan kræve, at valg af ~~formand medlemmer til bestyrelsen~~ efterfølgende skal sendes til urafstemning blandt pensionskassens medlemmer. ~~+ urafstemningen kan valg af formand indgå, dog~~ men kun med kandidat opstillet i henhold til bestemmelsen i § 6, stk. 3.

Ikrafttrædelse

Ændringerne træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen på generalforsamlingen.

Dagsordenens punkt 5

Forslag fra medlemmer af pensionskassen

Forslag 5.1

Fortrinsret for beboere til ledige lejligheder i P+'s ejendomme

Fremsat af Per Nørregaard

Som P+-medlem og beboer i P+-ejendom i Himmelev Strandpark har jeg erfaret, at flere beboere gerne så, at det var nemmere at opnå mulighed for at flytte internt i ejendommen til en ledig bolig. Dette ville f.eks. kunne opnås ved at ændre tildelingsregler således, at der var følgende prioritering:

1. **Nuværende beboere/efterladte (til) P+-medlemmer***
2. **Nuværende beboere/efterladte (til) IDA- og Djøf-medlemmer**
3. **Nuværende beboere/efterladte (til) ikke-medlemmer af P+, IDA eller Djøf**
4. **Nye beboere – P+-medlemmer****
5. **Nye beboere – IDA- og Djøf-medlemmer**
6. **Nye beboere – Øvrige**

*Inkl. barn af afdødt P+-medlem.

** Inkl. ægtefællepensionist efter et P+-medlem og inkl. barn af afdødt P+-medlem.

Regler for ægtefællepensionister uændret m.h.t. kun én gang ret til boligtildeling.

Bemærkninger

Det bemærkes, at medlemmer iht. ovenstående fortsat tilgodeses før ikke-medlemmer. Den typiske situation ved en intern flytning vil være, at en (efterladt) beboer ønsker at flytte fra en større lejlighed til en mindre. Herved frigives i så fald en større lejlighed,

der så vil kunne tilbydes – typisk til et ude-fra kommende medlem, der – ofte efter salg af hus – hellere vil overtage en 'stor' end en 'lille' lejlighed. Dermed vil ordningen samlet set fortsat komme medlemmerne bedst muligt til gode.

Om en sådan ændring gennemføres fra P+'s side, så skulle den først være gældende på den pågældende ejendom, når det ændrede tildelingsprincip var vedtaget på en general-forsamling i den pågældende beboerforening.

Bestyrelsens bemærkninger

I dag er der ca. 15.000 medlemmer på venteliste til pensionskassens lejligheder generelt og 600 medlemmer på venteliste på pensionskassens ejendom i Himmelev Strandpark (50 lejligheder).

Alle medlemmer af P+ har i dag lige ret til boliger i forhold til deres medlemsanciennitet.

Forslaget vil ændre dette, så fx særligt attraktive ledige lejligheder kan blive tilbudt ikke-medlemmer fremfor medlemmer af pensionskassen.

Andre pensionskasser anvender som P+ medlemsanciennitet ved tildeling af lejligheder.

Bestyrelsen kan ikke støtte forslaget.

Forslag 5.2

Offentliggørelse af afkastoplysninger

Fremsat af Flemming Krogh

Generalforsamlingen pålægger bestyrelsen at sikre, at fyldestgørende afkastoplysninger i P+ i forudgående måned uden unødigt forsinkelse offentliggøres på hjemmesiden sammen med tilsvarende oplysninger for andre sammenlignelige pensionselskaber. Ligeledes skal der på hjemmesiden på overskuelig måde oplyses om historiske afkast for P+ og for sammenlignelige pensionselskaber.

Bestyrelsens bemærkninger

Bestyrelsen ønsker åbenhed omkring de opnåede afkast. Det gælder både for P+ Balance (gennemsnitsrenteprodukt), men også for de fremtidige livscyklusprodukter. I dag er det kun ganske få pensionskasser, som løbende offentliggør afkast på gennemsnitsrenteprodukter.

Bestyrelsen har sympati for forslaget. Det er vigtigt, at der er gennemsigtighed omkring afkast.

Derfor offentliggør pensionskassen hver måned afkastet på pplus.dk

Det er desværre ikke muligt at få tilsvarende data for sammenlignelige pensionskasser hver måned. Der er årlige data for afkast i andre pensionskasser på www.faktaompension.dk

Bestyrelsen kan ikke støtte forslaget.

Dagsordenens punkt 6

Godkendelse af lønpolitik

Pensionskassen skal i henhold til bekendtgørelse nr. 16 af 4. januar 2019 om lønpolitik og aflønning i forsikringselskaber vedtage en skriftlig lønpolitik. Generalforsamlingen skal som pensionskassens øverste organ godkende lønpolitikken.

Pensionskassens gældende lønpolitik blev godkendt på generalforsamlingen i 2018. Den opdaterede lønpolitik indeholder ikke ændringer af væsentlig karakter. Lønpoli-

tikken foreslås ændret som følge af et nyt lovkrav, så lønpolitikken fremadrettet afspejler pensionskassens stillingtagen til bæredygtighedsrisici. Lønpolitikken foreslås også opdateret for så vidt angår ligeløn og faste personalegoder. Herudover er der tale om få redaktionelle ændringer.

Lønpolitik for P+, Pensionskassen for Akademikere

1. Baggrund

Lønpolitik for P+, Pensionskassen for Akademikere (herefter pensionskassen) er udformet i henhold til bekendtgørelse nr. 16 af 4. januar 2019 om lønpolitik og aflønning i forsikringsselskaber og forsikringsholdingvirksomheder (lønbekendtgørelsen) samt Solvens II-forordningen.

2. Formål

Formålet med lønpolitikken er, at principperne for tildeling af løn er i overensstemmelse med og fremmer en sund og effektiv risikostyring for bestyrelse, udvalg nedsat af bestyrelsen, direktion, væsentlige risikotagere samt ansatte i kontrolfunktioner i pensionskassen i overensstemmelse med selskabets forretnings- og risikostyringsstrategi, risikoprofil, herunder bæredygtighedsrisici, mål og pensionskassens langsigtede interesser.

3. Hvem er omfattet af politikken?

Ifølge bekendtgørelsen skal der gælde særskilte retningslinjer for aflønning af bestyrelse, udvalg nedsat af bestyrelsen, direktion og virksomhedens øvrige ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på virksomhedens risikoprofil, jf. bekendtgørelsens §§ 2 og 3.

Lønpolitikken omfatter således følgende personer:

- Bestyrelsen.
- Udvalg nedsat af bestyrelsen.
- Direktionen.
- Virksomhedens øvrige ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på virksomhedens risikoprofil.

Virksomhedens øvrige ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på virksomhedens risikoprofil (væsentlige risikotagere), omfatter efter lønbekendtgørelsens definitioner følgende funktionschefer i pensionskassen, såfremt funktionen findes:

1. Lederen af kontrolfunktioner.
2. Intern revisionschef.
3. Ansvarshavende aktuar.
4. Lederen af forsikringsområdet og lederne af enheder under forsikringsområdet.
5. Lederen af reassurance.
6. Lederen af investeringsområdet.

Bestyrelsen har endvidere besluttet, at følgende yderligere medarbejdere i pensionskassen skal være omfattet af lønpolitikken:

7. Faste medlemmer af pensionskassens investerings- og risikokomiteé.
8. Medarbejdere i investeringsafdelingen, der kan disponere i henhold til pensionskassens tegningsregler.
9. Øvrige medlemmer af den øverste ledelse.

4. Lønpolitikens bestemmelser

4.1 Løn og honorar

Bestyrelsen har besluttet, at de personer, der er omfattet af lønpolitikken, alle skal aflønnes med fast honorar (bestyrelse og udvalg nedsat af bestyrelsen) eller fast løn (direktion og øvrige ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på virksomhedens risikoprofil). Direktionen og øvrige ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på virksomhedens risikoprofil, kan have ret til firmabil og andre faste personalegoder. Ingen af de omfattede personer er aflønnet med variable løndelev som en del af deres kontrakt, det vil sige, at der ikke er inkluderet bonusaflønning som en del af ansættelseskontrakten.

Dermed er ingen medarbejdere eller ledelsesmedlemmer i P+ i kraft af variabel aflønning incentiveret til usund risikotagning i generel forstand, herunder usund risikotagning med hensyn til bæredygtighed.

Når en medarbejders individuelle løn skal fastsættes, sker det ud fra en konkret vurdering. Ved denne vurdering bedømmer virksomheden bl.a. følgende faktorer:

1. Jobprofil.
2. Kompetencer
3. Resultater.
4. Indsats.

P+ skal sikre lige løn i forhold til kompetencer mv., og at der ikke forekommer lønsforskelle baseret på køn, seksuel orientering, etnicitet eller religion.

På baggrund af en konkret og individuel vurdering kan der i begrænset omfang og i særlige situationer ved en ekstraordinær indsats ydes et diskretionært engangsvederlag, som fastsættes af nærmeste leder efter mandat fra direktionen. Vederlaget kan maksimalt udgøre 100.000 kr. p.a. og vil blive behandlet efter lønbekendtgørelsens §§ 16 og 21, forudsat betingelserne herfor er opfyldt.

Medlemmer af bestyrelsen, udvalg nedsat af bestyrelsen og direktionen kan ikke modtage engangsvederlag.

Lønssystemet er udarbejdet således, at det afværger interessekonflikter. Det betyder blandt andet, at medarbejdere i kontrolfunktioner ikke kan modtage engangsvederlag, som er afhængig af den funktion, de fører kontrol med.

Honorar til bestyrelse og udvalg nedsat af bestyrelsen ønskes fastsat på markedsvilkår.

4.2 Fratrædelsesgodtgørelser

Pensionskassen benytter normalt ikke fratrædelsesgodtgørelser, der ikke følger af lov eller overenskomst.

4.3 Pensionspolitik

Pensionskassens ansatte har en arbejdsgiverbetalt, bidragsfinansieret pensionsordning. Bidragsprocenten fastsættes for direktionen af bestyrelsen og for øvrige ansatte af direktionen.

5. Information om og kommunikation af lønpolitikken

Lønpolitikken skal formidles til alle medarbejdere i pensionskassen. Omfattede medarbejdere orienteres årligt omkring lønpolitikken i forbindelse med lønforhandlingen.

6. Gennemgang og revision af lønpolitikken

Bestyrelsen er overordnet ansvarlig for lønpolitikken, som gennemgås årligt.

7. Kontrol med lønpolitikken

Kontrol af lønpolitikken overholdelse indarbejdes i den eksterne revisions årsplan. Der afrapporteres til bestyrelsen herom i revisionsprotokollatet til årsregnskabet.

8. Aflønningsudvalg

Pensionskassen har ikke indført aflønningsudvalg.

9. Offentliggørelse og indberetning

Lønpolitikken offentliggøres på pensionskassens hjemmeside.

Pensionskassens CFO er ansvarlig for indberetning til offentlige myndigheder vedr. lønpolitik og praksis.

Dagsordenens punkt 7

Valg af revisorer

Bestyrelsen foreslår genvalg af revisionsfirmaet EY Godkendt Revisionspartnerselskab v/statsautoriseret revisor Allan Lunde Pedersen og statsautoriseret revisor Thomas Hjortkjær Petersen.



P+

Pensionskassen for Akademikere

Dirch Passers Allé 76

2000 Frederiksberg

www.pplus.dk

kontakt@pplus.dk

+45 3818 8700

CVR-nr. 19676889